



Mauro Coppola  
NOTAIO

Repertorio n.80.231

Raccolta n.18.569

----- ATTO MODIFICATIVO -----  
della Associazione "**MUSIC STATION - Associazione Musicale Culturale**" -----

----- REPUBBLICA ITALIANA -----

L'anno 2016 (duemilasedici) il giorno 24 (ventiquattro) del mese di giugno in Occhiobello, nel mio studio. -----

Avanti a me Dottor MAURO COPPOLA Notaio in Occhiobello, con studio in Occhiobello, via Eridania n.113/S, Santa Maria Maddalena, iscritto al Collegio Notarile del Distretto di Rovigo, sono presenti i signori, cittadini italiani della cui identità personale sono certo: -----

**BARBIERI MILO**, libero professionista, -----  
nato a Bologna il 31 agosto 1971, residente in Castel Maggiore (BO) Via Lame n. 263/1 -----

Codice Fiscale BRB MLI 71M31 A944K -----

**DE FAZIO GIUSEPPE**, musicista, -----  
nato a Torrington - C.T. (Stati Uniti America) il 29 ottobre 1970, residente in Valsamoggia (BO) Via Papa Giovanni XXIII 4 -----

Codice Fiscale DFZ GPP 70R29 Z404U -----

**SCERRA LUIGI**, insegnante, -----  
nato a Crotonè (CZ) il giorno 8 aprile 1973, residente a Bologna Via Bellaria n. 9/2 -----

Codice Fiscale SCR LGU 73D08 D122U -----

**TORTORELLI GIUSEPPE**, musicista, -----  
nato a Parma il 3 dicembre 1984, residente a Medesano (Parma) Strada Cagnotti Villa n. 125 -----

Codice Fiscale TRT GPP 84T03 G337Q; -----

----- premesso -----

- che tra i signori BARBIERI MILO, DE FAZIO GIUSEPPE, SCERRA LUIGI e TORTORELLI GIUSEPPE è corrente un'associazione denominata "**MUSIC STATION - Associazione Musicale Culturale**" con sede in Comune di Castel Maggiore, via Lame n.215, costituita con atto per Me Notaio in data 23 maggio 2016, repertorio n.80.100/18.453, registrato all'Agenzia delle Entrate di Rovigo il 9 giugno 2016 al n.3130 serie 1T; -

- che i suddetti signori intendono modificare l'associazione trasformandola in Associazione di Promozione Sociale (APS), modificando l'intero statuto sociale adottandone uno nuovo. -----

----- Tutto ciò premesso -----

e ritenuto parte sostanziale del presente atto, detti comparenti convengono e stipulano quanto segue: -----

Articolo 1 - I signori BARBIERI MILO, DE FAZIO GIUSEPPE, SCERRA LUIGI E TORTORELLI GIUSEPPE intendono trasformare la suddetta associazione, che assumerà d'ora in avanti la nuova ragione sociale di "**MUSIC STATION - Associazione Musicale Culturale - APS**" mantenendo invariati la sede (articolo 2), il consiglio direttivo, l'attività di utilità sociale (articolo 4), le finalità (articolo 3) e le quote associative modificando di conseguenza gli altri articoli dello Statuto Sociale, costituito precedentemente da 16 (sedici) articoli ed attualmente da 35 (trentacinque), che viene allegato al presente atto sotto la lettera "A" per formarne parte integrante e sostanziale, omessane la lettura per

REGISTRATO a  
ROVIGO

IL 06/07/2016

AL N. 3744

SERIE 1T

volontà dei comparenti che dichiarano di conoscerlo. -----

Fermo ed invariato il resto. -----

Le spese del presente atto e conseguenti sono a carico dell'associazione.  
Richiesto io Notaio ho ricevuto il presente atto scritto da persona di mia  
fiducia e da me stesso a mano e a macchina su fogli uno per facciate  
due fin qui e ne ho dato lettura lo hanno approvato alle ore 14,00  
(quattordici). -----

f.to DE FAZIO GIUSEPPE -----

f.to MILO BARBIERI -----

f.to LUIGI SCERRA -----

f.to GIUSEPPE TORTORELLI -----

f.to MAURO COPPOLA NOTAIO -----



**Allegato "A" al Repertorio n.80.231/18.569**

**STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE**

**"MUSIC STATION – Associazione Musicale Culturale – APS"**

**Denominazione e sede**

**Articolo 1)** Ai sensi della legge n.383 del 7 dicembre 2000 e delle norme del codice civile in tema di associazioni, è costituita l'Associazione di Promozione Sociale denominata **"MUSIC STATION – Associazione Musicale Culturale – APS"**.

L'Associazione assume nella propria denominazione la qualifica di APS (Associazione di Promozione Sociale), che ne costituisce peculiare segno distintivo e che, quindi, verrà inserita nelle comunicazioni rivolte al pubblico ed in qualsiasi segno distintivo che l'Associazione intenderà adottare.

**Articolo 2)** L'Associazione ha sede in CASTEL MAGGIORE (BO), Via Lame n.215.

Le variazioni della sede sociale nell'ambito comunale non comportano variazioni al presente Statuto e quindi potranno essere adottate con deliberazione del Consiglio Direttivo.

La durata dell'associazione è a tempo indeterminato.

**Finalità**

**Articolo 3)** L'Associazione non persegue scopi di lucro e vieta la distribuzione, anche in forma indiretta, di utili o avanzi di gestione nonché di fondi, riserve o capitale durante la vita dell'Associazione stessa, salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposte dalla legge.

Gli utili o gli avanzi di gestione sono impiegati esclusivamente per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse.

**Articolo 4)** L'Associazione intende operare nei settori culturale e dello spettacolo, svolgendo le seguenti attività di utilità sociale:

- a. promuovere, organizzare e gestire corsi strumentali e vocali, corsi di didattica, di informatica musicale e di storia della musica, master class di perfezionamento musicale, di recitazione, animazione, lezioni-concerto, laboratori di musica insieme, registrazioni fonografiche, seminari, stages, spettacoli itineranti ed ogni altra iniziativa atta a diffondere la conoscenza e la pratica musicale, sia tra i giovani (bambini e ragazzi) che tra gli adulti;
- b. operare per la promozione e la diffusione di attività musicali predisponendo e organizzando mezzi e strutture per l'attivazione, lo svolgimento, la gestione di corsi di educazione, propedeutica e insegnamento musicale;
- c. promuovere la nascita di una orchestra giovanile cittadina per favorire l'interscambio culturale con diverse realtà nazionali ed internazionali;
- d. produrre, allestire e rappresentare concerti, spettacoli e manifestazioni artistiche varie;
- e. favorire e organizzare manifestazioni musicali, culturali, ricreative, cinematografiche, rassegne, festival, conferenze, concorsi, premi, saggi, musical ed ogni altra forma di spettacolo legata alla musica;
- f. attivare iniziative musicali e culturali, anche in collaborazioni con

altri enti, Associazioni e/o Scuole, nella sfera dell'aggregazione sociale e del tempo libero, per la diffusione della cultura musicale; -----

g. promuovere ed organizzare Corsi di Aggiornamento/Formazione per docenti di scuole di ogni ordine e grado; -----

h. svolgere attività editoriale letteraria e musicale, curando la creazione di siti internet, la pubblicazione e diffusione gratuita di periodici, riviste, giornali, testi musicali, materiale fonografico, informatico ed audiovisivo, per la diffusione e divulgazione delle attività dell'Associazione; -----

i. ingaggiare, assumere e/o scritturare artisti, conferenzieri, esperti o altro personale specializzato estraneo all'Associazione per il compimento degli obiettivi statuari; -----

j. svolgere qualsiasi altra attività o servizio che si riveli utile a promuovere e a diffondere la conoscenza della cultura musicale; -----

k. proporsi come luogo di incontro e di aggregazione di interessi musicali e culturali assolvendo alla funzione sociale di maturazione e crescita umana della persona, anche attraverso l'organizzazione di manifestazioni musicali per le scuole, per gli anziani e per le associazioni di volontariato operanti nella sfera dell'emarginazione, del disadattamento e dell'handicap; -----

l. l'Associazione potrà, in via accessoria, ausiliaria, secondaria, strumentale, comunque marginale, svolgere attività commerciale per il raggiungimento degli scopi sociali; curare la gestione di locali da adibire a sale da concerto, sale musica, sale ascolto e sale conferenza; nonché punti di ristoro; -----

m. offrire un punto di riferimento orientativo e di consulenza per gli studenti di musica e per tutti gli appassionati; -----

n. favorire la partecipazione dei soci ad iniziative a carattere ludico, quali giochi a premio, tombole e lotterie, non escludendo iniziative promosse in collaborazione con esercizi commerciali, al fine di incoraggiare e rafforzare l'aggregazione tra i soci. -----

L'Associazione, inoltre, potrà svolgere attività accessorie che si considerano integrative e funzionali allo sviluppo dell'attività istituzionale.

#### **Durata** -----

**Articolo 5)** La durata dell'Associazione è illimitata e la stessa potrà essere sciolta solo con delibera dell'Assemblea Straordinaria degli Associati. -----

#### **Soci** -----

**Articolo 6)** Possono essere soci dell'Associazione tutti coloro (senza alcuna distinzione di sesso, razza, idee e religione) che, condividendone lo spirito e gli ideali, intendono impegnarsi personalmente per il raggiungimento delle finalità previste dal presente Statuto. -----

Il rapporto associativo e le modalità associative sono volte a garantire l'effettività del rapporto medesimo; pertanto la partecipazione alla vita associativa non potrà essere temporanea. -----

Le organizzazioni pubbliche e/o private partecipano nella persona di un loro rappresentante. -----

**Articolo 7)** L'ammissione all'Associazione è deliberata dal Consiglio Direttivo su richiesta dell'aspirante socio. Le domande di ammissione a socio presentate da minorenni dovranno essere controfirmate

dall'esercente la patria potestà. Il genitore che sottoscrive la domanda rappresenta il minore a tutti gli effetti nei confronti dell'Associazione e risponde verso la stessa per tutte le obbligazioni dell'associato minorenni.

**Articolo 8 )** Tutti i soci hanno diritto di:

- partecipare a tutte le attività promosse dall'Associazione;
- partecipare alla vita associativa, esprimendo il proprio voto nelle sedi deputate, anche per l'approvazione e le modificazioni dello Statuto e di eventuali regolamenti;
- godere dell'elettorato attivo e passivo per la nomina degli Organi Direttivi dell'Associazione.

I soci minorenni non hanno diritto di voto attivo e passivo, come meglio specificato nell'art. 16 del presente Statuto.

**Articolo 9)** Gli associati hanno l'obbligo di osservare lo Statuto, di rispettare le decisioni degli Organi dell'Associazione e di corrispondere le quote associative. Tali quote non sono trasmissibili né rivalutabili.

**Articolo 10)** La qualifica di socio non è temporanea e si perde per dimissioni volontarie, espulsione, decesso.

Le dimissioni da socio devono essere presentate per iscritto al Consiglio Direttivo.

L'espulsione è prevista quando il socio non ottemperi alle disposizioni del presente Statuto e di eventuali regolamenti, si renda moroso o ponga in essere comportamenti che provocano danni materiali o all'immagine dell'Associazione. L'espulsione è deliberata dal Consiglio Direttivo, a maggioranza assoluta dei suoi membri, e comunicata mediante lettera al socio interessato. Contro il suddetto provvedimento il socio interessato può presentare ricorso entro 30 (trenta) giorni dalla data di comunicazione dell'espulsione; il ricorso verrà esaminato dall'Assemblea nella prima riunione ordinaria.

**Articolo 11)** La perdita, per qualsiasi caso, della qualità di socio non dà diritto alla restituzione di quanto versato all'Associazione.

**Articolo 12)** Il decesso del socio non conferisce agli eredi alcun diritto nell'ambito associativo.

#### **Assemblea dei Soci**

**Articolo 13)** Gli Organi dell'Associazione sono: l'Assemblea dei Soci, il Consiglio Direttivo e il Presidente.

**Articolo 14)** L'Assemblea dei soci è l'organo sovrano dell'Associazione; è composta da tutti i soci per i quali sussiste tale qualifica al momento della convocazione e può essere ordinaria o straordinaria.

**Articolo 15)** L'Assemblea è convocata dal Presidente almeno una volta l'anno entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio sociale per l'approvazione del rendiconto economico-finanziario annuale e, comunque, ogni volta che il Consiglio Direttivo lo ritenga opportuno, ovvero quando venga fatta richiesta da almeno 1/5 (un quinto) dei soci, purché in regola con i versamenti delle quote associative.

La convocazione dell'Assemblea deve essere effettuata almeno sette giorni prima della data della riunione mediante invio e-mail/lettera cartacea e pubblicazione dell'avviso sulla home page del sito web dell'Associazione/affissione dell'avviso in maniera ben visibile nei locali in cui vengono svolte le attività associative. L'avviso di convocazione

deve contenere il giorno, l'ora ed il luogo della prima e della seconda convocazione, nonché l'ordine del giorno. -----

**Articolo 16)** Possono intervenire all'Assemblea (ordinaria o straordinaria), con diritto di voto, tutti i soci maggiorenni purché in regola con il pagamento delle quote associative; a ciascun socio spetta un solo voto. I soci minorenni e coloro che ne esercitano la potestà genitoriale o la tutela hanno diritto di ricevere la convocazione dell'Assemblea e di potervi assistere, ma non hanno diritto nè di parola nè di voto attivo e passivo. -----

E' ammesso l'intervento per delega da conferirsi per iscritto esclusivamente ad altro socio. Ogni socio non può avere più di una delega. -----

Le votazioni dell'Assemblea avverranno, su indicazione della stessa, per alzata di mano, per appello nominale o con voto segreto. -----

**Articolo 17)** All'Assemblea dei Soci spettano i seguenti compiti: -----

IN SEDE ORDINARIA: -----

- approvare il rendiconto economico-finanziario dell'anno trascorso; ----
- eleggere il Presidente e il Consiglio Direttivo, stabilendone il numero dei componenti; -----
- eleggere i sostituti dei membri del Consiglio Direttivo eventualmente dimissionari; -----
- deliberare su ogni altro argomento di carattere ordinario e di interesse generale posto all'ordine del giorno. -----

IN SEDE STRAORDINARIA: -----

- deliberare sulla trasformazione, fusione e scioglimento dell'Associazione; -----
- deliberare sulle proposte di modifica dello Statuto; -----
- deliberare su ogni altro argomento di carattere straordinario e di interesse generale posto all'ordine del giorno. -----

**Articolo 18)** L'Assemblea Ordinaria, presieduta dal Presidente del Consiglio Direttivo il quale nomina fra i soci un segretario verbalizzante, è validamente costituita in prima convocazione con la presenza del 50% più uno dei soci, in seconda convocazione qualunque sia il numero dei soci presenti. -----

L'Assemblea Ordinaria delibera validamente, sia in prima che in seconda convocazione, con la maggioranza del 50% più uno dei presenti su tutte le questioni poste all'ordine del giorno. -----

Tra la prima e la seconda convocazione deve intercorrere almeno un'ora.

**Articolo 19)** L'Assemblea Straordinaria è presieduta da un Presidente nominato dall'Assemblea stessa a maggioranza semplice, il quale nomina a sua volta fra i soci un segretario verbalizzante. -----

Per modificare l'atto costitutivo e lo statuto, l'Assemblea Straordinaria è validamente costituita con la presenza di almeno tre quarti degli associati e delibera con la maggioranza del 50% più uno dei presenti. --

Per deliberare lo scioglimento dell'Associazione e la devoluzione del patrimonio, occorre il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati.

**Articolo 20)** Tutte le delibere assembleari e i rendiconti, oltre ad essere debitamente trascritti nel libro dei verbali delle Assemblee dei soci, sono pubblicizzati ai soci con l'esposizione per 15 giorni dopo l'approvazione nella sede dell'Associazione. -----

## Consiglio Direttivo e Presidente -----

**Articolo 21)** Il Consiglio Direttivo è l'Organo esecutivo e gestionale dell'Associazione ed è eletto dall'Assemblea ogni 3 (tre) anni. Esso è composto da un minimo di 2 a un massimo di 5 membri, ivi compreso il Presidente che ne è membro di diritto. I membri del Consiglio sono rieleggibili e tutti gli incarichi si intendono a titolo gratuito. Il Consiglio Direttivo può essere revocato dall'Assemblea Soci; esso rimarrà in carica comunque fino all'elezione del nuovo. In caso di dimissioni di un componente del Consiglio Direttivo, viene cooptato il primo dei non eletti. -----

All'interno del Consiglio Direttivo saranno nominati uno o più vice Presidenti, un Segretario e un Tesoriere. Al Presidente, che ha la rappresentanza legale dell'Associazione, potranno essere delegati parte dei poteri spettanti al Consiglio Direttivo. -----

Gli Amministratori non possono ricoprire la medesima carica in Associazioni di analoga natura. -----

**Articolo 22)** Il Consiglio Direttivo è dotato dei più ampi poteri per la gestione ordinaria e straordinaria dell'Associazione. Al Consiglio Direttivo competono in particolare: -----

- le decisioni inerenti le spese ordinarie e straordinarie, di esercizio e in c/capitale, per la gestione dell'Associazione; -----
- le decisioni relative alle attività e ai servizi istituzionali, complementari e commerciali da intraprendere per il migliore conseguimento delle finalità istituzionali dell'Associazione; -----
- le decisioni inerenti la direzione del personale dipendente e il coordinamento dei collaboratori e dei professionisti di cui si avvale l'Associazione; -----
- la redazione annuale del rendiconto economico-finanziario da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea entro i quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio; -----
- la predisposizione della relazione annuale sulle attività svolte e gli obiettivi raggiunti da sottoporre all'Assemblea; -----
- la presentazione di un piano programmatico relativo alle attività da svolgere nel nuovo anno sociale; -----
- la fissazione delle quote sociali; -----
- la facoltà di nominare, tra i soci esterni al Consiglio, dei delegati allo svolgimento di particolari funzioni stabilite di volta in volta dal Consiglio Direttivo stesso; -----
- la redazione e approvazione dei Regolamenti Amministrativi e le proposte di modifica dello Statuto da sottoporsi alla successiva approvazione dell'Assemblea; -----
- la delibera sull'ammissione di nuovi soci; -----
- ogni funzione che lo statuto o le leggi non attribuiscono ad altri organi.

**Articolo 23)** Il Consiglio Direttivo si riunisce almeno due volte l'anno ovvero ogni qual volta il Presidente o la maggioranza dei membri lo riterrà necessario. Le convocazioni del Consiglio debbono essere effettuate con avviso scritto da recapitarsi almeno 7 (sette) giorni prima della data della riunione; tale avviso deve contenere l'ordine del giorno, la data, l'orario ed il luogo della seduta. -----

Le riunioni del Consiglio Direttivo sono in unica convocazione, sono

valide con la presenza di almeno la maggioranza dei suoi componenti e sono presiedute dal Presidente o, in sua assenza, da un consigliere designato dai presenti. In caso di parità di voti prevale il voto del Presidente. -----

Le sedute e le deliberazioni del Consiglio sono fatte constare da processo verbale sottoscritto dal Presidente e dal Segretario. -----

**Articolo 24)** Il Presidente ha la firma e la rappresentanza legale e giudiziale dell'Associazione. È eletto dall'Assemblea dei soci, insieme ai membri del Consiglio Direttivo, ogni 3 (tre) anni. -----

Egli presiede l'Assemblea e il Consiglio Direttivo e ne provvede alla convocazione, vigila sull'esecuzione delle delibere dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo e, nei casi di urgenza, può esercitare i poteri del Consiglio Direttivo salvo ratifica da parte di quest'ultimo alla prima riunione utile. -----

**Articolo 25)** Il Vice Presidente coadiuva o sostituisce il Presidente in caso di assenza o impedimento. -----

**Articolo 26)** Il Consiglio Direttivo decade per dimissioni contemporanee della metà più uno dei suoi componenti. In questo caso il Presidente o, in caso di suo impedimento, il Vicepresidente o in subordine il Consigliere più anziano, dovrà convocare l'Assemblea straordinaria entro quindici giorni e da tenersi entro i successivi trenta curando l'ordinaria amministrazione. -----

#### **Segretario e Tesoriere** -----

**Articolo 27)** Il Segretario redige i verbali delle riunioni degli organi sociali e ne cura la tenuta dei relativi libri e registri. Ad egli spetta, altresì, provvedere alle trattative necessarie per l'acquisto dei mezzi e dei servizi deliberati dal Consiglio Direttivo e predisporre e conservare i relativi contratti e ordinativi. Provvede, inoltre, a liquidare le spese verificandone la regolarità e autorizzandone il Tesoriere al materiale pagamento. -----

**Articolo 28)** Il Tesoriere presiede alla gestione amministrativa e contabile dell'Associazione redigendone le scritture contabili, provvedendo al corretto svolgimento degli adempimenti fiscali e contributivi e predisponendone, in concerto con gli altri membri del Consiglio Direttivo, il rendiconto annuale in termini economici e finanziari. Egli provvede altresì alle operazioni formali di incasso e di pagamento delle spese deliberate dal Consiglio Direttivo. Al Tesoriere spetta anche la funzione del periodico controllo delle risultanze dei conti finanziari di cassa, banca, crediti e debiti e l'esercizio delle operazioni di recupero dei crediti esigibili. -----

**Articolo 29)** Le funzioni di Segretario e Tesoriere possono essere conferite anche alla stessa persona. Qualora esse siano attribuite a persone diverse, il Regolamento Amministrativo può prevedere che in caso di impedimento del Tesoriere a svolgere le proprie funzioni, ovvero nell'ipotesi di dimissioni o di revoca del medesimo, le funzioni di questo siano assunte, per il tempo necessario a rimuovere le cause di impedimento, ovvero a procedere a nuova nomina, dal Segretario o dal Vicepresidente. Il Segretario, temporaneamente impedito, ovvero dimissionario o revocato, è sostituito con le stesse modalità dal Tesoriere o dal Vicepresidente. -----



## **Patrimonio ed esercizio finanziario**

**Articolo 30)** Il patrimonio dell'Associazione è costituito da:

- beni mobili ed immobili di proprietà dell'Associazione;
- quote associative e contributi annuali, straordinari e volontari degli associati;
- contributi, erogazioni e lasciti da parte di enti pubblici e privati o persone fisiche;
- proventi, anche di natura commerciale, eventualmente conseguiti dall'Associazione per il perseguimento o il supporto dell'attività istituzionale.

**Articolo 31)** All'Associazione è vietato distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione, comunque denominati, nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'associazione stessa, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge. L'Associazione ha l'obbligo di impiegare gli utili o gli avanzi di gestione per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse ed accessorie.

**Articolo 32)** L'anno sociale e l'esercizio finanziario vanno dal primo gennaio al 31 (trentuno) di ogni anno. Il Consiglio Direttivo dovrà predisporre il rendiconto economico e finanziario da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio. Il rendiconto economico finanziario, oltre a fornire una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale, economica e finanziaria dell'Associazione, con distinzione tra quella attinente all'attività istituzionale e quella relativa alle attività direttamente connesse, deve contenere una sintetica descrizione dei beni, contributi e lasciti ricevuti.

Indipendentemente dalla redazione del rendiconto economico finanziario annuale, l'Associazione, per ogni attività occasionale di raccolta pubblica di fondi eseguita in concomitanza di celebrazioni, ricorrenze, o campagne di sensibilizzazione, redige entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio un apposito e separato rendiconto dal quale devono risultare, anche a mezzo di relazione illustrativa, in modo chiaro e trasparente, le entrate e le spese relative a ciascuna di detta celebrazione, ricorrenza o campagna di sensibilizzazione.

### **Scioglimento**

**Articolo 33)** Lo scioglimento dell'Associazione è deliberato dall'Assemblea straordinaria dei soci su proposta del Consiglio Direttivo, la quale nominerà anche i liquidatori. Il patrimonio residuo sarà devoluto ad altre associazioni di promozione sociale con finalità analoghe o a fini di pubblica utilità, sentito l'organismo di controllo di cui all'art. 3, comma 190 della legge 23.12.96, n. 662, fatta salva diversa destinazione imposta dalla legge.

### **Norme finali**

**Articolo 34)** La decisione su qualsiasi controversia che potesse sorgere tra gli associati, o tra costoro e l'associazione o gli organi della stessa, eccetto quelle che per legge non sono compromissibili con arbitri, sarà deferita al giudizio di tre arbitri, di cui due da nominarsi da ciascuna delle parti contendenti, ed il terzo di comune accordo. In caso di mancato accordo, il Consiglio Direttivo incaricherà il presidente del

tribunale ove ha sede l'associazione di eseguire la nomina del terzo  
arbitro. -----

**Articolo 35)** Per quanto non espressamente previsto dal presente  
Statuto, si fa riferimento alla Legge n. 383 del 7 dicembre 2000 e alle  
altre leggi dello Stato in quanto applicabili. -----

Il presente Statuto è stato approvato dai soci fondatori all'Atto  
Costitutivo. -----

f.to DE FAZIO GIUSEPPE

f.to MILO BARBIERI

f.to LUIGI SCERRA

f.to GIUSEPPE TORTORELLI

f.to MAURO COPPOLA NOTAIO -----